МУ «ОДУ Серноводского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«ДЕТСКИЙ САД № 1 «УЛЫБКА» С.П. АССИНОВСКОЕ»**

**СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 (МБДОУ «Детский сад № 1 «Улыбка» с.п.Ассиновское»

Серноводского муниципального района)

МУ «Серноводскин муниципальни кIоштан ШДО»

**СОЬЛЖАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**

**муниципальни бюджетни школазхойн дешаран учреждени**

**«ЭХА-БОРЗЕН ЮЬРТАН № 1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «УЛЫБКА»**

(Серноводскин муниципальни кIоштан МБШДУ

«Эха-Борзен юьртан № 1 йолу берийн беш «Улыбка»)

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

с.п. Ассиновское

 **О внедрении ФОП ДО, создании рабочей группы по**

**приведению ООП ДОУ в соответствие с ФОП ДО**

На основании Федерального закона от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»», руководствуясь приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

п р и к а з ы в а ю:

 1. Организовать в МБДОУ «Детский сад № 1 «Улыбка» с.п. Ассиновское» работу по разработке ООП на основе ФОП с целью приведения ООП в соответствие с ФОП ДО к 01.09.2023г.

 2. Утвердить рабочую группу по приведению Основной Образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 1 «Улыбка» с.п. Ассиновское» (далее- ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее- ФОП ДО). (Приложение 1)

 3. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группепо приведению ООП в соответствие с ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 1 «Улыбка» с.п. Ассиновское». (Приложение 2)

 4. Утвердить дорожную карту по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО. (Приложение 3)

 5. Рабочей группе:

5.1. руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

 5.2. выполнить мероприятия согласно дорожной карте, утвержденной пунктом 4 настоящего приказа;

 5.3 привлекать при необходимости иных работников детского сада для выполнения мероприятий дорожной карты, утвержденной пунктом 3 настоящего приказа;

 5.4 проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий дорожной карты;

 5.5. по итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета

 5.6. при необходимости приглашать на заседания Рабочей группы представителей администрации ДОУ и Педагогического совета;

5.7. решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий М.М. Чекиева