

Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СЕРНОВОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Х.А.Абдулвахабова

ПОЛОЖЕНИЕ

РР. 01. 2021 № 10

с.Серноводское

**о порядке обеспечения содержания
зданий и сооружений муниципальных
дошкольных образовательных
учреждений, обустройства прилегающих
к ним территорий**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Серноводского муниципального района, обустройства прилегающих к ним территорий (далее — учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок взаимодействия должностных лиц отдела образования при осуществлении полномочий по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных учреждений и обустройству прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений, подведомственных МУ «ОДУ Серноводского муниципального района», обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется в соответствии с:

-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;
-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03 апреля 2003 года №27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03».

1.3. Для обеспечения выполнения требований настоящего Положения, определения сроков и последовательности действий, Отдел дошкольных учреждений привлекает МБДОУ Серноводского муниципального района.

2. Оперативное управление имуществом

2.1. Отдел имущественных и земельных отношений в целях обеспечения деятельности, предусмотренной уставами подведомственных Отделу дошкольных учреждений, закрепляет за ними на праве оперативного управления необходимое имущество. Имущество передается образовательному учреждению на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему. Земельные участки, необходимые учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.2. Имущество учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью администрации Серноводского района.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом учреждение обязано:

- использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;
- обеспечивать проведение ремонта имущества;
- согласовывать с отделом сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иные способы распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества);
- до заключения договора аренды на закрепленное за ним имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

2.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества. Контроль осуществляется управлением образования и комитетом.

2.5. Учреждение без согласия управления дошкольного образования и отдела имущественных и земельных отношений не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему ОДУ на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации. Перечень особо ценного движимого имущества определяется управлением дошкольного образования.

2.6. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником.

3. Требования к содержанию зданий и сооружений, обустройству прилегающей к МБДОУ Серноводского муниципального района территории

3.1. Организация контроля над содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей учреждений. Все здания и сооружения учреждений на основании приказа руководителя закрепляются за назначенным по учреждению ответственным лицом.

3.2. Учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ним территории.

3.3. Для обеспечения надлежащего содержания зданий и сооружений в исправном техническом состоянии учреждения предоставляют в МУ «ОДУ Серноводского муниципального района» заявки на ремонтные работы объекта и (или) модернизацию систем жизнеобеспечения. Заявка должна содержать перечень видов работ по помещениям, на основании утвержденных планов - графиков закупок.

3.4. На основании полученных заявок МУ «ОДУ Серноводского муниципального района» выполняются следующие функции:

- сбор, анализ, обработка заявок учреждений о проведении мероприятий по обеспечению надлежащего содержания зданий и сооружений;

-осуществление консультативной помощи в вопросах определения объемов, используемых материалов и применяемых технологий при проведении работ;

-подготовка дефектных ведомостей, сметных расчетов;

-осуществление контроля над ходом выполнения работ, проверка сроков выполнения работ;

-привлечение специалистов МУ «ОДУ Серноводского муниципального района» к участию в приемке выполненных работ;

-проверка соблюдения гарантийных обязательств Подрядчиков;

-организация работ по благоустройству территорий и озеленению (спил и посадка деревьев, разбивка клумб и их содержание);

-контроль над подготовкой муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году и к работе в осенне-зимних условиях.

3.5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета по отрасли «Образование».

3.6. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется управлением финансов и бюджетных отношений администрации Серноводского муниципального района